

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану лиц, осваивающих образовательные программы в ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС»

г. Москва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся в ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС» в пределах осваиваемой программы дополнительного профессионального образования (далее – Программа).

1.2. Положение является локальным нормативным актом ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС» (далее – Организация), его действие распространяется на всех поступающих и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг на законном основании

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.01.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- иными нормативными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом и локальными нормативными актами ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС».

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану по Программам осуществляется на добровольной основе в соответствии с личным заявлением обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план (Приложение № 1) – это учебный план, обеспечивающий освоение Программы (части Программы) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2. Построение индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося (группы обучающихся) на основе учебного плана Программы на срок, указанный в заявлении обучающегося об обучении по индивидуальному учебному плану в соответствии со спецификой и возможностями Организации с участием обучающихся совместно с педагогическими работниками. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

2.2. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Программы.

2.3. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся. В индивидуальном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана Программы. Итоговую аттестацию лица, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.

2.4. При реализации Программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации Программ. В реализации Программ с использованием сетевой формы наряду с

Организацией, также могут участвовать организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения.

2.6. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану, предусматривает индивидуальный образовательный режим и освоение учебных дисциплин (модулей) Программы в сроки, отличающиеся от общеустановленных за счет самостоятельного изучения обучающимся содержания Программы. Индивидуальный учебный план создает условия для реализации дифференцированного подхода в подготовке обучающегося по избранной им Программе.

3.2. Перезачёт элементов учебного плана, освоенных в процессе предшествующего обучения в Организации или других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется на основе личного заявления обучающегося (Приложение № 2).

Если оплату стоимости обучения осуществляет Заказчик, то заявление должно быть подано подписано как обучающимся, так и Заказчиком.

3.3. Перезачёт результатов обучения осуществляет уполномоченное лицо Организации, реализующее Программу на основании документов, подтверждающих освоение результатов обучения по отдельным элементам учебного плана. Перезачёт осуществляется при условии соответствия результатов ранее пройденного обучения планируемыми результатам обучения по Программе, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент.

3.4. К рекомендуемым основаниям для перезачёта элементов учебного плана, которые уполномоченное лицо Организации может учитывать, относятся следующие признаки, которыми обладают соответственно освоенный обучающимся элемент учебного плана и элемент учебного плана Программы, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент:

3.4.1. соответствие содержания элементов учебного плана;

3.4.2. полная или частичная идентичность наименований элементов учебного плана;

3.4.3. соответствие (либо несущественное отклонение в сторону увеличения) общего объема часов освоенного элемента учебного плана общему объему часов элемента учебного плана Программы, осваиваемой обучающимся в Организации на текущий момент;

3.4.4. совпадение формы промежуточной аттестации элемента учебного плана, либо наличие у обучающегося оценки за экзамен, при требуемой в учебном плане Программы формы промежуточной аттестации «зачет»;

3.4.5. актуальность содержания освоенного элемента учебного плана.

3.5. Зачет результатов обучения оформляется ведомостью о перезачете (Приложение № 3).

3.6. Перезачтенные учебные курсы, дисциплины (модули), разделы Программы не вносятся в индивидуальный учебный план.

3.7. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

3.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется решением руководителя Организации на основании личного заявления обучающегося, при необходимости с заключением дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг либо на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Стоимость обучения по индивидуальному учебному плану определяется отдельно и отражается в договоре на оказание платных образовательных услуг.

3.10. Организация осуществляет контроль за освоением Программ обучающимися, переведенными на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.11. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации в ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС».

3.12. По окончании обучения на основании выполненного индивидуального учебного плана и успешного прохождения итоговой аттестации, издается приказ по личному составу обучающихся о завершении обучения по Программам.

3.13. При оформлении сертификата перезачтенные учебные курсы, дисциплины (модули), разделы Программы вносятся в приложение к диплому о профессиональной переподготовке, как изученные в Организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Генерального директора Организации и размещаются на сайте: <https://wiki.merionet.ru/merion-academy/>.

4.2. Все локальные нормативные акты Организации, упомянутые в настоящем Положении, доступны на сайте: <https://wiki.merionet.ru/merion-academy/>.

4.3. Настоящая редакция Положения действует до принятия и опубликования на сайте: <https://wiki.merionet.ru/merion-academy/> новой редакции.

4.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Генеральный директор Организации.

**Структура индивидуального учебного плана и календарного учебного графика
программы**

Индивидуальный учебный план программы _____
(наименование программы)
обучающегося _____
(Ф.И.О. обучающегося)

№	Наименование разделов, модулей, тем, курсов	Общая трудоемкость, ч	Лекции	Практические и семинарские занятия	Форма контроля
Наименование раздела					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
	Итого				

Календарный учебный график

№	Наименование модулей	Общая трудоемкость, ч.	Учебные недели
1.			
2.			
3.			
Итоговая аттестация			

ОЗНАКОМЛЕН _____ / _____
подпись Ф.И.О. обучающегося
_____ дата

Образец заявления о перезачете результатов обучения

Генеральному директору
ООО «МЕРИОН НЕТВОРКС»
Т.Н. Тундайкиной
от (ФИО) _____
обучающегося по программе _____

Заявление

Прошу осуществить перезачет следующих курсов, дисциплин (модулей), разделов образовательной программы *«наименование образовательной программы, в рамках освоения которой слушатель получил перезачитываемые образовательные результаты»*, освоенных в процессе предшествующего обучения:

№	Наименование курса/ дисциплины (модуля), раздела образовательной программы	Количество часов	Форма аттестации	Оценка

в целях составления индивидуального учебного плана по образовательной программе *«наименование образовательной программы, для которой слушатель хочет перезачесть результаты обучения»*.
Копии документов, подтверждающих ранее полученные образовательные результаты, прилагаю.

Дата ____.

Подпись

Телефон
e-mail

Образец ведомости пересчета результатов обучения

* на фирменном бланке

Ведомость пересчета результатов обучения № _____

г. Москва
г.

«__» _____

Обучающийся: _____

Наименование программы _____

Ранее изученный курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Перезачитаемый курс/ дисциплина (модуль), раздел образовательной программы	Количество часов	Вид аттестации и оценка

Подпись уполномоченного лица _____ / _____